

Додаток _____
до наказу директора
ВСП «Павлоградський фаховий
коледж НТУ «ДП»
від 08.10.2021 № 130-ДП

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
ВСП «Павлоградський фаховий
коледж НТУ «ДП»
від 08.10.2021 протокол № 2

ПРАВИЛА
призначення і виплати академічних і соціальних стипендій студентам
Відокремленого структурного підрозділу «Павлоградський фаховий коледж
Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»

ПЕРЕДМОВА

Правила призначення і виплати академічних і соціальних стипендій студентам Відокремленого структурного підрозділу «Павлоградський фаховий коледж Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (далі – Правила) є нормативним документом, що регламентує порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати академічних і соціальних стипендій.

Нормативна база

Правила призначення і виплати академічних і соціальних стипендій студентам Відокремленого структурного підрозділу «Павлоградський фаховий коледж Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» розроблено відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» та на підставі постанов Кабінету Міністрів України: «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій» №1043 - редакція 28.12.2016 (зі змінами); «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової перед вищої та вищої освіти» № 1045 – редакція 28.12.2016 (зі змінами); «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» № 1047 – редакція від 28.12.2016 (зі змінами); «Деякі питання стипендіального забезпечення» №882 від 12.07.2004 (в редакції №1050 від 28.12.2016 із змінами), наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2017 №261 «Про затвердження Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій».

1. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. Дія цих Правил поширюється на студентів денної форми навчання, які навчаються у Відокремленому структурному підрозділі «Павлоградський фаховий коледж Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (далі – коледж) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

1.2. Студентам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між навчальним закладом та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Студенти, які навчаються згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах навчального закладу або до іншого навчального закладу, призначення і виплата стипендій (крім академічних стипендій) здійснюються згідно з цими Правилами, а саме:

- академічної - з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу директора коледжу;
- соціальної - за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

1.3. Студентам визначеним пунктом 1.1. цими Правилами, призначаються такі стипендії:

1) академічні;

2) соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.4. Правила призначення академічних стипендій у коледжі розробляються відповідно до чинного законодавства, затверджуються педагогічною радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Для вирішення питань щодо призначення / позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора навчального закладу утворюється стипендіальна комісія.

До складу стипендіальної комісії входять директор коледжу, заступники директора з навчальної та виховної роботи, юрист, завідувачі відділень, головний бухгалтер, представники органу студентського самоврядування, первинної профспілкової організації. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії орган студентського самоврядування та первинної профспілкової організації, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки студентів, цими Правилами, Положенням коледжу.

За поданням стипендіальної комісії директор коледжу затверджує реєстр студентів, яким призначена стипендія, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій.

1.5. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Студентам, зазначених у пункті 1.1. цих Правил стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

У разі коли строк закінчення навчання студента, який отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з коледжу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студент отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному йому розмірі.

На час проходження практики або іншої трудової діяльності з дозволу директора коледжу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам коледжу, які поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, що визначені цими Правилами.

1.6. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання за рахунок коштів, передбачених у кошторисі коледжу. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.7. Студентам, які навчаються за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показниками відповідно до наказу директора коледжу, в межах коштів, передбачених у кошторисі коледжу, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам коледжу з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримали до початку академічної відпустки за медичними показниками.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дати настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.8. Студентам, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі – 150 гривень.

1.9. Студентам, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти/фахової передвищої освіти за денною формою навчання, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України та поза її межами отримують стипендію, призначену відповідно до цих Правил, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з коледжем, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладання договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено студенту відповідно до цих Правил.

2. АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ

2.1. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються, студентам коледжу за результатами навчання за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем/освітньо-професійним ступенем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі:

- студентам коледжу, які досягли особливих успіхів у навчанні;
- студентам коледжу, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затверджений у встановленому порядку:

133 Галузеве машинобудування,

184 Гірництво.

Розмір академічних стипендій для студентів денної форми навчання визначається виходячи з встановленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії, умов навчання, спеціальності (напрямку підготовки), успішності стипендіата.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.2. Коледж у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам, згідно з рейтингом успішності (далі - рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти, які навчаються на певному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки).

Рейтинг успішності студентів, які навчаються на одному відділенні, за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному вебсайті навчального закладу не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Студент, який протягом попереднього навчального семестру отримував академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтверженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склав семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням директора коледжу таким студентам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такому студенту вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі коли студенту призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратив право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих таким студентом під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

2.3. Правила формування рейтингу успішності в коледжі визначаються Порядком формування рейтингу успішності студентів Відокремленого структурного підрозділу «Павлоградський фаховий коледж Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» для призначення академічних стипендій, затвердженому педагогічною радою відповідно до цих Правил за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією.

Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

Рейтинг, відповідно до якого студентам коледжу, призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до коледжу.

Рейтинг, відповідно до якого студентам призначається і виплачується академічна стипендія протягом наступного навчального семестру, складається за результатами останнього навчального семестру за кожним відділенням, курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни) з урахуванням участі у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце студента у рейтингу, є однаковою для всіх студентів коледжу.

Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (дисципліни) визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання для кожного виду навчальних занять, що передбачають оцінювання та кожного контрольного заходу, який передбачений навчальним планом. Студент, який отримав з будь-якої дисципліни, передбаченої навчальним планом на даний семестр на дату закінчення семестрового контролю кількість балів, меншу встановленого в коледжі мінімального критерію, можуть бути віднесені до таких, що мають незадовільні результати навчання.

До рейтингу не включаються студенти, які станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість.

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю педагогічна рада, з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другим семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які будуть зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначена академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

2.4. Виплата стипендії студентам коледжу, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/фахової передвищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання в коледжі й не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 1.9 цих Правил, здійснюється:

- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Порядку у розмірі, що призначений стипендіату за основним місцем навчання;

- у разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату за основним місцем навчання, за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти/фахової передвищої освіти до коледжу за основним місцем навчання, за такої умови якщо визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітньо-кваліфікаційним рівнем/освітньо-професійним ступенем та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативами.

У разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти/фахової передвищої освіти академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) у коледжі за основним місцем навчання.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента коледжу семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) у коледжі за основним місцем навчання здобувач вищої освіти/фахової передвищої освіти не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

У разі коли строк навчання студента в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і такий студент ліквідував академічну заборгованість до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з планом освітнього процесу спеціальності (напрямку підготовки) відповідного курсу в навчальному закладі за основним місцем навчання, та при позитивному рішенні стипендіальної комісії, студенту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період його навчання за програмою академічної

мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

2.5. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до п.2.3 Порядку, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного балу, отриманого під час вступу до коледжу, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до цих Правил.

2.6. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з п.2.5 цих Правил збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання студенти коледжу відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають за результатами семестрового контролю 10-12 балів з кожного предмета (дисципліни) за дванадцятибальною шкалою оцінювання або середній бал успішності 5 за п'ятибальною шкалою оцінювання, відповідно до рішення стипендіальної комісії мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

3. СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ

3.1. Соціальна стипендія призначається у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цих Правил.

3.2. Право на соціальні стипендії мають студенти, які не перебувають в академічній відпустці, із числа:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення закладу освіти відповідно до статті 54 Закону України «Про фахову передвищу освіту», статті 62 Закону України «Про вищу освіту» та статтею 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

2) осіб, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісті), відповідно до статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

3) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20 - 22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

4) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

5) осіб, які стали студентами протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» — протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

6) осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

7) дітей, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із

забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

8) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

9) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

10) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів закладів фахової передвищої та вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. №218-IV;

11) дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I-III групи;

12) студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

13) осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

14) дітей, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

Особи, зазначені у пункті 3.2. цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 3.2. цих Правил, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

3.3. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до коледжу із заявою, в якій зазначаються такі відомості:

прізвище, ім'я та по батькові;

число, місяць, рік народження;

зареєстроване та фактичне місце проживання;

підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

паспорта громадянина України;

свідоцтва про народження дитини;
 довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);
 студентського квитка.

У разі неможливості подання копії студентського квитка подається довідка закладу освіти про навчання студента в цьому закладі із зазначенням форми здобуття освіти, а також освітньо-кваліфікаційного рівня, освітньо-професійного ступеня або ступеня вищої освіти.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

особи, зазначені у підпункті 1 пункту 3.2.:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

особи, зазначені у підпункті 2 пункту 3.2.:

- копію свідоцтва про смерть батьків;
 - рішення суду про оголошення батьків померлими;
 - рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми чи витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації про те, що особа зникла безвісти, або інформацію з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, отриману в порядку, передбаченому статтею 15 Закону України "Про правовий статус осіб, зниклих безвісти";

- документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення.

Якщо особу, зазначену у підпункті 2 пункту 3.2., виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської (крім міст обласного значення) ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;

особи, зазначені у підпункті 3 пункту 3.2., - копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

особи, зазначені у підпунктах 4 і 5 пункту 3.2.:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
 - акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1232 "Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві" (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;
 - копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 4 і 5 пункту 3.2., довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 6 пункту 3.2.:

- копію посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;
 - копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
 - довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим

(фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій, або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, або копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;

особи, зазначені у підпункті 7 пункту 3.2.:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 8 пункту 3.2.:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

особи, зазначені у підпункті 9 пункту 3.2., - копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

особи, зазначені у підпункті 10 пункту 3.2., - копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам закладів фахової передвищої та вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

особи, зазначені у підпункті 11 пункту 3.2., - копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 12 пункту 3.2., - довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям";

особи, зазначені у підпункті 13 пункту 3.2., - копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 14 пункту 3.2.; - довідку про реєстрацію місця проживання особи встановленого зразка, яка містить відомості про реєстрацію місця проживання особи у населеному пункті на лінії зіткнення.

3.4. Студентам, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, виплачується тільки один вид стипендії за їх вибором, крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), яким одночасно виплачується академічна та соціальна стипендії відповідно до законодавства.

Якщо студент має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується відповідно до однієї з підстав за вибором студента.

Діти, які отримували соціальні стипендії відповідно до підпунктів 6-9, 13 і 14 пункту 3.2, після досягнення ними 18 років продовжують отримувати соціальні стипендії відповідної категорії до закінчення закладу освіти за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, освітньо-професійним ступенем, ступенем вищої освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

У разі здобуття фахової передвищої або вищої освіти за іншим освітньо-кваліфікаційним рівнем, освітньо-професійним ступенем, ступенем вищої освіти у цьому або іншому закладі освіти, поновлення на навчання, у тому числі за державним замовленням, після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні, академічної відпустки або переведення студента

до іншого закладу освіти для здобуття фахової передвищої або вищої освіти за тим же освітньо-кваліфікаційним рівнем, освітньо-професійним ступенем, ступенем вищої освіти, питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цим Порядком.

3.5. Уповноважена особа, що визначена керівником закладу освіти, приймає документи, передбачені пунктом 3.3 цього Порядку, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу. Завірена копія особової справи в десятиденний строк з дня звернення студента передається до органу соціального захисту населення за місцезнаходженням відповідного закладу освіти.

Орган соціального захисту населення в п'ятиденний строк з дня отримання завіреної копії особової справи вносить відомості про студента, який має право на отримання соціальної стипендії, до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, шляхом формування персональної облікової картки.

3.6. Соціальна стипендія призначається студентам:

першого року навчання до першого семестрового контролю - з місяця зарахування до закладу освіти на період до першого семестрового контролю згідно з навчальним планом;

першого року навчання після першого семестрового контролю, інших років навчання - з місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю або (якщо в останньому семестрі відповідно до навчального плану за певною спеціальністю (певним напрямом підготовки) семестровий контроль не передбачено) до закінчення навчання.

Соціальна стипендія виплачується щомісяця починаючи з місяця звернення за її наданням у розмірі:

студентам закладів фахової передвищої освіти, які мають право на призначення соціальних стипендій (крім дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти)), - 890 гривень;

студентам закладів освіти з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, - 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року;

студентам закладів освіти, які є особами з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, - 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року;

студентам закладів освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), - 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

У місяці, в якому студенти коледжу з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, досягли 18-річного віку, соціальна стипендія виплачується за цей місяць у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року, з наступного місяця - у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

Соціальна стипендія Верховної Ради України виплачується в розмірі, встановленому постановою Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV, додатково до академічної або соціальної стипендії, призначеної закладом освіти.

Якщо строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або якщо він вибуває із закладу освіти до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

Особам, які належать до категорій, визначених підпунктами 6-9 та 13 і 14 пункту 3.2., у місяці виповнення їм 23 років соціальна стипендія виплачується за цей місяць у повному обсязі.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

Виплата призначеної соціальної стипендії продовжується:

особам, зазначеним у підпункті 11 пункту 3.2., - на підставі копії медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або довідки медико-соціальної експертизи за умови подання таких документів не пізніше ніж через шість місяців з дня їх видачі;

особам, зазначеним у підпункті 12 пункту 3.2., - на підставі довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям" за умови подання довідки не пізніше ніж через три місяці з дня її видачі;

дітям, зазначеним у підпунктах 6 та 13 пункту 3.2., у разі смерті одного із батьків, який був визнаний постраждалим учасником Революції Гідності, учасником бойових дій або особою з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", - на підставі копії довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого.

Студенти, які протягом попереднього навчального семестру отримували соціальну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, або з іншої причини не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, мають право на отримання соціальної стипендії у призначеному їм розмірі на період ліквідації академічної заборгованості, встановлений наказом директора коледжу (але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності або дати закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом у інших випадках), після чого призначення соціальної стипендії такій особі вирішується на умовах, визначених цими Правилами.

У разі коли студент:

ліквідував академічну заборгованість, виплата соціальної стипендії здійснюється відповідно до цих Правил з місяця, що настає за датою ліквідації академічної заборгованості;

не ліквідував академічну заборгованість у встановлений строк (внаслідок чого студент підлягає відрахуванню з навчання за державним замовленням), відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Якщо студент здобуває освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра з одночасним завершенням здобуття повної загальної середньої освіти та в установленому порядку має право повторного складання державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання в наступному році, під час розгляду стипендіальною комісією питання призначення такій особі соціальної стипендії результати державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання не враховуються.

Виплата соціальної стипендії за минулий період здійснюється не більш як за 12 місяців, якщо несвоєчасне включення студента до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, відбулося не з його вини.

3.7. Коледж до 5 числа кожного місяця подає до органів соціального захисту населення за місцезнаходженням закладу освіти на паперових та електронних носіях (з 1 січня 2018 р. - з накладенням електронного цифрового підпису; з 7 листопада 2018 р. - з використанням кваліфікованого електронного підпису) списки студентів, яким призначено соціальну стипендію (разом із сумою індексації), за формою згідно з додатком.

3.8. Органи соціального захисту населення, коледж для формування особових справ студентів і заявок на виплату соціальних стипендій користуються Єдиним державним автоматизованим реєстром осіб, які мають право на пільги.

У разі виявлення розбіжностей у даних щодо конкретного студента під час формування його особової справи орган соціального захисту населення не включає такого студента до заявки на виплату соціальних стипендій на поточний місяць, про що протягом п'яти робочих днів інформує заклад освіти до уточнення зазначеної інформації коледжем.

Після уточнення даних заклад освіти включає такого студента, щодо якого виявлено розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць з урахуванням місяців її невиплати.

3.9. Органи соціального захисту населення подають щомісяця до 10 числа структурним підрозділам соціального захисту населення заявки щодо потреби в коштах для виплати соціальної стипендії студентам, інформацію про яких звірено з відомостями про них, що містяться у Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги.

У заявках зазначається кількість студентів, яким призначено соціальну стипендію, та загальна сума такої виплати.

Структурні підрозділи соціального захисту населення щомісяця до 15 числа подають до Мінсоцполітики узагальнену заявку в розрізі адміністративно-територіальних одиниць.

3.10. Мінсоцполітики після надходження зазначених у 3.9. цього Порядку заявок щодо потреби в коштах на виплату соціальної стипендії не пізніше трьох робочих днів перераховує відповідні кошти структурним підрозділам з питань соціального захисту населення обласних держадміністрацій.

Структурні підрозділи соціального захисту населення протягом двох робочих днів перераховують кошти на рахунки органів соціального захисту населення.

Органи соціального захисту населення протягом двох робочих днів перераховують кошти на рахунки закладу освіти.

Для виплати соціальних стипендій заклади освіти відкривають в органах Казначейства за балансовим рахунком 3711 "Інші рахунки клієнтів Казначейства України" небюджетний рахунок для зарахування бюджетних коштів.

Заклад освіти протягом двох робочих днів після надходження коштів на зазначені рахунки виплачують соціальну стипендію студентам.

Інформація про виплачені соціальні стипендії щокварталу передається коледжем до територіальних підрозділів ДФС.

3.11. Орган соціального захисту населення, який перераховує кошти для виплати соціальної стипендії, має право перевіряти коледж щодо достовірності поданих документів для призначення соціальної стипендії студентам.

3.12. На керівника закладу освіти покладається обов'язок щодо: контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;

здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій.

3.13. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

3.14. Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Погоджено:

Заступник директора з навчальної роботи

Заступник директора з виховної роботи

Методист

Завідувачі відділень

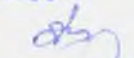
Юрист

Голова студентського самоврядування

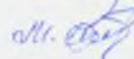


В.С. Шаріна

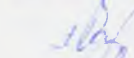
Н.Г. Гаркуша



О.В. Демченко



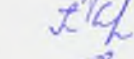
С.В. Молокова



А.М. Нагорна



І.В. Самарченко



Т.В. Сіра



О.Е. Михальчук



В. Малінкіна

Додаток 1
до Правил призначення
і виплати академічних і соціальних
стипендій студентам

Відокремленого структурного підрозділу
«Павлоградський фаховий коледж
Національного технічного університету
«Дніпровська політехніка»

_____ (найменування закладу освіти)

_____ (адреса закладу освіти)

МФО _____, код згідно з ЄДРПОУ _____
Розрахунковий рахунок _____

СПИСОК

студентів (курсантів), яким призначено соціальну стипендію

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про іррово здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Сума індексації, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата	Місяць, по якому призначено стипендію
			серія, номер	ким видано						

Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа у разі продовження навчання

до 23 років або до закінчення закладу освіти, а також студенти (курсанти)

такого закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти)

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, но батькові	Ресстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати ілätze за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Сума індексації, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата	Місяць, по якому призначено стипендію
			серія, номер	ким видано						

Особи, які мають право на отримання соціальної стипендії, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи

- Шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки

Особи, які стали студентами протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці"

Особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, та їх діти (до закінчення дитьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)

Діти, одні з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Луганській області, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Сума індексації, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата	Місяць, по якому призначено стипендію
			серія, номер	ким видано						

Діти, один з батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)

Діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)

Особи, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів закладів освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей

Діти з інвалідністю та особи з інвалідністю I-III групи

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Сума індексації, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата	Місяць, по якому призначено стипендію
			серія, номер	ким видано						

Студенти з малозабезпечених сімей

Особи з інвалідністю внаслідок війни та їх діти
(до закінчення дитьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)

Діти, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення
(до закінчення дитьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)

Усього

_____ (найменування посади працівника вищого навчального закладу або його структурного підрозділу)

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

_____ 20 ____ р.

МП: _____

Додаток 3
до Правил призначення
і виплати академічних і соціальних
стипендій студентам
ВСП «Павлоградський фаховий коледж
НТУ «ДП»

ПОРЯДОК
формування рейтингу успішності студентів
Відокремленого структурного підрозділу «Павлоградський фаховий коледж
Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»

1. Основні положення

1.1. Дія цього Порядку поширюється на студентів денної форми навчання, які навчаються у коледжі за державним замовленням.

1.2. Формування рейтингу для призначення стипендій в коледжі визначається відповідно до цього Порядку, затвердженого педагогічною радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспівковою організацією.

1.3. Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

1.4. Рейтинг успішності студентів першого року навчання для призначення академічних стипендій до підведення підсумків першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Павлоградського коледжу Державного вищого навчального закладу «Національний гірничий університет».

1.5. Рейтинг успішності, відповідно до якого студентам коледжу, призначається і виплачується академічна стипендія протягом наступного навчального семестру, складається за результатами останнього навчального семестру на кожному відділенні, курсі і за кожною спеціальністю на підставі успішності з кожного предмета (дисципліни) з урахуванням участі у науково-дослідницькій та пошуково-творчій роботі, громадській роботі, культурно-масовій роботі та спортивно-оздоровчому житті. Складова успішності становить 90 відсотків рейтингового бала.

2. Порядок формування рейтингу

2.1. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються за певною спеціальністю та курсі в межах одного відділення за денною формою навчання, крім осіб, які:

протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни (навчального предмета), захисту курсової роботи (проекту), звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики, крім випадку, передбаченого абзацом п'ятим пункту 3.2 цього Порядку.

2.2. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = a \cdot \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K \cdot O} + b$$

де: a – максимальна оцінка за навчальні досягнення ($a = 90$);

k_i – ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики (вагові коефіцієнти дорівнюють одиниці);

O_i – підсумкова оцінка студента з i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$ – сума вагових коефіцієнтів дисциплін (навчальних предметів), курсових робіт (проектів), практик;

O – максимально можлива оцінка з дисципліни (предмету) за шкалою оцінювання вищого навчального закладу;

$$b = R_1 + R_2 + R_3 + R_4$$

R_1 – участь в громадській роботі;

R_2 – участь в науково-дослідній та творчо-пошуковій роботі;

R_3 – участь в культурно-масовій роботі;

R_4 – участь в спортивно-оздоровчому житті.

2.3. Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчальної дисципліни визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, що прийняті в коледжі (5-бальною або 12-бальною шкалою оцінювання результатів навчання з подальшим перерахунком у 90-бальну).

2.4. Рейтинг успішності студентів для призначення академічної стипендії складається за результатами останнього семестрового контролю на підставі семестрових оцінок з усіх дисциплін (навчальних предметів), захистів курсових робіт (проектів) та звітів з практики.

Семестрова рейтингова оцінка розраховується в балах і визначає середній бал успішності.

Середній бал успішності розраховується до сотих одиниць як середньоарифметичне значення. Враховуються оцінки екзаменів, що визначені навчальним планом, а також оцінки:

- за диференційованими заліками;
- за курсовими проектами та роботами;
- за навчальною, виробничою та переддипломною практиками.

2.5. Рейтинг за результатами участі у науково-творчій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності становить 10 відсотків рейтингового бала студента.

Заява про врахування здобутків і досягнень та документи, що їх підтверджують, подаються студентом власноруч до стипендіальної комісії у триденний термін після завершення участі у певному заході, що підпадає під показники, визначені у п. 2.6 Порядку, але не пізніше початку підсумкового семестрового контролю, за результатами якого нараховується стипендія.

Стипендіальна комісія бере до уваги лише офіційні документи, такі як: накази про участь у заходах, дипломи, довідки, подяки, нагороди тощо, які підтверджують участь у відповідних заходах. Якщо сума балів студента за участь у науково-дослідницькій та творчо-пошуковій роботі, громадській роботі, культурно-масовій роботі та спортивно-оздоровчому житті перевищує $b = 10$, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

2.6. Додаткові бали за участь студента у науково-дослідницькій та пошуково-творчій роботі, громадському житті, культурно-масовій роботі та спортивно-оздоровчому житті:

Громадська робота (R_1):

Вид діяльності	Бали
Якісне виконання обов'язків старости групи	0,5
Якісне виконання обов'язків заступника старости групи	0,25
Активна діяльність у студентському самоврядуванні коледжу (гуртожитку)	0,5
Виконання обов'язків голови студентського самоврядування коледжу (гуртожитку)	1
Волонтерська діяльність, благодійні ярмарки та заходи тощо	1

Бали сумуються, але до рейтингу враховуються максимум 2,5 бали

Науково-дослідницька та творчо-пошукова робота (R_2):

Вид діяльності	Бали
Участь в олімпіадах, конкурсах (без призового місця)	
Коледж	0,5
Регіон	0,5
Область	0,5
Перемога в олімпіаді, конкурсі	
Коледж	1
Регіон	1,5
Область	2
Участь в студентській науково-практичній конференції	
Коледж	0,5
Регіон	1
Область	1,5

Бали сумуються, але до рейтингу враховуються максимум 2,5 бали

Культурно-масова робота (R_3):

Вид діяльності	Бали
Участь в культурно-масових заходах коледжу (бали за участь сумуються, але загальна сума балів не може перевищувати 0,6 балів)	0,2
Участь в культурно-масових заходах коледжу за умови здобуття призового місця (3 місце)	0,6
Участь в культурно-масових заходах коледжу за умови здобуття призового місця (2 місце)	0,8
Участь в культурно-масових заходах коледжу за умови здобуття призового місця (1 місце)	1
Участь в міських заходах (бали за участь сумуються, але загальна сума балів не може перевищувати 1,2 балів)	0,4
Участь в міських заходах за умови здобуття призового місця (3 місце)	1,2
Участь в міських заходах за умови здобуття призового місця (2 місце)	1,5
Участь в міських заходах за умови здобуття призового місця (1 місце)	2

Бали сумуються, але до рейтингу враховуються максимум 2,5 бали

Спортивно-оздоровче життя (R_4):

Вид діяльності	Бали
Участь у збірній команді групи (спеціальності, відділення) в спортивних змаганнях коледжу (бали за участь у збірній команді з різних видів спорту сумуються, але загальна сума балів не може перевищувати 0,6 балів)	0,2
Участь у збірній команді групи (спеціальності, відділення) в спортивних змаганнях коледжу за умови здобуття призового місця (3 місце)	0,6
Участь у збірній команді групи (спеціальності, відділення) в спортивних змаганнях коледжу за умови здобуття призового місця (2 місце)	0,8
Участь у збірній команді групи (спеціальності, відділення) в спортивних змаганнях коледжу за умови здобуття призового місця (1 місце)	1
Участь в міських спортивних змаганнях (бали за участь з різних видів спорту сумуються, але загальна сума балів не може перевищувати 0,6 балів)	0,2
Участь в міських спортивних змаганнях за умови здобуття призового	0,6

місця (3 місце)	
Участь в міських спортивних змаганнях за умови здобуття призового місця (2 місце)	0,8
Участь в міських спортивних змаганнях за умови здобуття призового місця (1 місце)	1
Участь в регіональних (зональних) спортивних змаганнях (бали за участь в регіональних змаганнях з різних видів спорту сумуються, але загальна сума балів не може перевищувати 0,8 балів)	0,4
Участь в регіональних (зональних) спортивних змаганнях за умови здобуття призового місця (3 місце)	0,8
Участь в регіональних (зональних) спортивних змаганнях за умови здобуття призового місця (2 місце)	1
Участь в регіональних (зональних) спортивних змаганнях за умови здобуття призового місця (1 місце)	1,2
Участь в обласних спортивних змаганнях (бали за участь з різних видів спорту сумуються, але загальна сума балів не може перевищувати 1,2 балів)	0,6
Участь в обласних спортивних змаганнях за умови здобуття призового місця (3 місце)	1,2
Участь в обласних спортивних змаганнях за умови здобуття призового місця (2 місце)	1,4
Участь в обласних спортивних змаганнях за умови здобуття призового місця (1 місце)	1,6

Бали сумуються, але до рейтингу враховуються максимум 2,5 бали

2.7. Формування рейтингу відбувається шляхом занесення даних про здобутки студентів академічної групи до відповідної таблиці обліку Рейтингу студентів. До таблиці додаються копії документів, що засвідчують наявність тих чи інших здобутків.

Відповідальними за внесення даних до таблиці обліку Рейтингу студентів є:

- завідувачі відділень, класні керівники (середній бал успішності);
- заступник директора з виховної роботи (громадська та культурно-масова робота);
- методист коледжу (науково-дослідницька та творчо-пошукова робота);
- керівник фізичного виховання (спортивно-оздоровча робота).

2.8. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце студента у рейтингу, є однаковою для всіх студентів коледжу.

2.9. Рейтинговий список студентів формується за рейтинговим балом від більшого до меншого.

У разі важливості розташування студентів у рейтингу для призначення академічних стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником відповідальне рішення ухвалює стипендіальна комісія.

2.10. Рейтинговий список студентів оприлюднюється на офіційному веб-сайті коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

3. Порядок реалізації рейтингу успішності

3.1. Коледж щомісячно розраховує обсяг коштів, необхідних для забезпечення виплати академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів у помісячному розмірі з урахуванням:

розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

видатків на виплату академічних стипендій, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку;

затвердженого директором коледжу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

реєстру осіб, які відповідно до рішення директора коледжу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;

необхідності здійснювати індексацію академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;

інших визначених законодавством випадків.

3.2. Помісячний обсяг коштів, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку, повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

встановленому згідно з пунктом 13 Порядку призначення і виплати стипендії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) ліміту стипендіатів, включаючи осіб, які займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, а також, студентам, які відповідно до законодавства мають право на отримання академічних стипендій одночасно з соціальними;

за особливі успіхи у навчанні, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі та після поновлення в установленому порядку на навчання на строк до місяця завершення першого після поновлення семестрового контролю включно або завершення навчання – у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку призначення і виплати стипендії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050).

Крім того, обсяг коштів, зазначений в абзаці першому цього пункту, повинен забезпечувати здійснення індексації академічних стипендій у встановленому законодавством порядку, та виплату академічних стипендій в інших визначених законодавством випадках.

3.3. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць.

3.4. Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю педагогічна рада, з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених в установленому порядку, визначає однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися:

- академічна стипендія на основі здобутого ними рейтингового бала (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні);

- академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала, – може бути різний для відділень, курсів та спеціальностей.

Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей.

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які будуть зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Павлоградського коледжу Державного вищого навчального закладу «Національний гірничий університет».

3.5 Конкретна кількість стипендіатів, які навчаються на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю і яким на наступний навчальний семестр буде призначена академічна стипендія (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні), визначається стипендіальною комісією шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 4.1 цього Порядку, на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для студентів першого року навчання).

Стипендіальна комісія може приймати рішення щодо встановлення єдиного ліміту стипендіатів для студентів, які навчаються на різних курсах за певною спеціальністю. Якщо такі особи навчаються за однаковими планами.

3.6 В межах коштів, затверджених коледжу на виплату академічних стипендій, стипендіальна комісія може приймати рішення про збільшення раніше встановлених лімітів стипендіатів (у межах діапазону ліміту стипендіатів, встановлених абзацом сімнадцятим пунктом 13 Порядку призначення і виплати стипендії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050)).

Студентам, які навчаються на останньому курсі за спеціальностями, для яких навчальними планами не передбачено семестрового контролю в останньому навчальному семестрі, академічні стипендії призначаються за результатами попереднього навчального семестру до закінчення.

Приклад для розрахунку стипендій

Педагогічна рада коледжу визначає відсоток студентів, які мають право на отримання академічних стипендій загалом, і відсоток студентів, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій, виходячи з умови балансу стипендіального фонду:

$$F = S(K_0 + K_1 k_s) [LV(k_e - 1) + LS],$$

де:

F – розмір місячного стипендіального фонду;

K_0 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним замовленням на денній формі навчання, окрім студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року;

K_1 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним замовленням на денній формі навчання за спеціальностями, переліченими в додатку до постанови Кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі);

S – місячний розмір звичайної академічної стипендії (830 грн. відповідно до до постанови Кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року);

k_e – коефіцієнт підвищення стипендії за особливі успіхи у навчанні ($k_e = 1,455$);

k_s – коефіцієнт підвищення стипендії для студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до постанови Кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі – 1056 грн.),

$$k_s = \frac{1056}{830} = 1,2723$$

LS – загальний ліміт стипендіатів (має бути в межах від 0,4 до 0,45);

LV – ліміт стипендіатів-відмінників, які отримують підвищену за особливі успіхи у навчанні;

ліміт стипендіатів-відмінників, які отримують підвищену за особливі успіхи у навчанні, розраховують за формулою:

$$LV = \left(\frac{F}{S(K_0 + K_1 k_s)} - LS \right) / (k_e - 1)$$

або з урахуванням конкретних числових значень

$$LV = 2,1978 \cdot \left(\frac{F}{S(K_0 + 1,2723 \cdot K_1)} - LS \right)$$

У формулі передбачається, що ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

У разі від'ємного значення ліміту стипендіатів-відмінників необхідно скорочувати загальний ліміт стипендіатів.