

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ «Павлоградський фаховий коледж
Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ директора

ВСП «Павлоградський фаховий
коледж НТУ «ДП»

від 08.10.2021 № 130-А1

ПОЛОЖЕННЯ
про педагогічну раду
Відокремленого структурного підрозділу
«Павлоградський фаховий коледж Національного технічного університету
«Дніпровська політехніка»

УХВАЛЕНО

педагогічною радою

ВСП «Павлоградський фаховий
коледж НТУ «ДП»

06.10.2021 протокол № 2

ЗМІСТ

1.	Загальні положення	3
2.	Порядок створення та склад педагогічної ради	4
3.	Повноваження педагогічної ради	5
4.	Організація роботи педагогічної ради.....	5
5.	Виконання рішень педагогічної ради	6

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Педагогічна рада Відокремленого структурного підрозділу «Павлоградський фаховий коледж Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (далі – коледж) є колегіальним органом управління, створеним для вирішення основних питань освітньої діяльності.

Педагогічна рада в своїй діяльності керується законами України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про освіту», наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Павлоградський фаховий коледж Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», цим Положенням, наказами директора та іншими нормативно-правовими актами, що визначають її повноваження.

Педагогічна рада:

визначає стратегію і перспективні напрями розвитку коледжу;

визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

погоджує за поданням директора коледжу рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;

має право вносити подання про відкликання директора коледжу з підстав, передбачених законодавством, установчими документами коледжу;

обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних (науково-педагогічних) працівників;

приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;

приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;

приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;

приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та установчих документів коледжу.

1.2. Робота педагогічної ради будується на принципах:

науковості (передбачає врахування під час організації освітнього процесу досягнень педагогіки, психології, методик викладання дисциплін, фізіології, гігієни тощо, які дають змогу здійснювати цей процес на наукових засадах);

демократичності (при вирішенні проблем діяльності коледжу враховується думка членів педагогічного колективу, батьківської громадськості та студентів; щорічний звіт перед колективом коледжу про свою діяльність);

гуманності (налагоджування гуманних стосунків у ланках взаємовідносин: адміністрація – викладачі, студенти, батьки; викладачі – студенти, батьки; викладачі – викладачі; студенти – студенти; студентське самоврядування – рядові студенти; батьки – студенти; передбачає формування гуманної особистості гуманними засобами);

цілеспрямованості (передбачає постановку перед колективом близької, середньої й дальньої перспектив, розв'язання конкретних завдань);

плановості (передбачає чітке перспективне і щоденне планування усіх напрямів освітнього процесу, організаційно-господарської діяльності коледжу з урахуванням його умов та можливостей);

компетентності (згідно з ним усі члени педагогічної ради повинні мати високий рівень професійної підготовки, сумлінно виконувати службові обов'язки);

оптимізації (полягає у створенні в коледжі належних умов для забезпечення його працівникам можливостей для ефективної діяльності);

ініціативи й активності (створення умов для творчих пошуків педагогічними працівниками);

об'єктивності в оцінці виконання працівниками коледжу своїх обов'язків (передбачає систематичний контроль за діяльністю педагогічного колективу, об'єктивну оцінку його результатів, гласність і врахування думки колективу);

персональної відповідальності кожного за результати своєї педагогічної діяльності.

2. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ТА СКЛАД ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

2.1. Педагогічна рада коледжу створюється наказом директора.

2.2. До складу педагогічної ради коледжу входять за посадами директор коледжу, його заступники, завідувачі відділень, провідний бібліотекар, голови циклових комісій, інші педагогічні та науково-педагогічні працівники, представники студентського самоврядування відповідно до квот, визначених установчими документами, а також представник батьківського комітету коледжу. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу колегіального органу управління становлять педагогічні та/або науково-педагогічні працівники закладу освіти і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів коледжу.

2.3. Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності – заступник директора.

2.4. Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради.

3. ПОВНОВАЖЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

- 3.1. Педагогічна рада коледжу розглядає та обговорює:
- концепції діяльності та розвитку, внутрішні положення;
 - заходи щодо виконання закладом освіти нормативно-правових актів, що регламентують освітній процес;
 - питання впровадження галузевих стандартів освіти, навчальних планів, освітніх та освітньо-професійних програм зі спеціальностей;
 - плани освітньої, методичної роботи, розвитку закладу освіти та зміцнення його матеріальної бази;
 - стан і підсумки освітньої та методичної роботи, удосконалення їх форм і методів в закладі освіти;
 - досвід роботи циклових комісій, бібліотеки, інших структурних підрозділів;
 - стан практичного навчання в коледжі, посилення зв'язку теоретичного й практичного навчання, посилення зв'язку з установами, організаціями, підприємствами, які забезпечують проходження навчальної, виробничої, технологічної практики студентів;
 - питання виховання студентів, стан виховної, культурно-масової, національно-патріотичної та спортивної роботи в коледжі;
 - питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвиток творчої ініціативи викладачів коледжу;
 - впровадження в освітній процес досягнень науки та інноваційного педагогічного досвіду;
 - стан науково-дослідної роботи, технічної та художньої творчості викладачів і студентів;
 - стан профорієнтаційної роботи в коледжі;
 - питання енергозбереження та охорони праці;
 - підсумки семестрових екзаменів, роботи екзаменаційних та атестаційних комісій, поточного контролю, проведення державної підсумкової атестації (у формі зовнішнього незалежного оцінювання);
 - пропозиції щодо відзначення та нагородження викладачів та студентів;
 - питання відрахування студентів за порушення дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, за академічні заборгованості.
- 3.2. Педагогічна рада за необхідності розглядає та обговорює інші питання роботи навчального закладу.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

- 4.1. Педагогічна рада коледжу проводить засідання згідно з планом роботи на рік, який затверджують на педагогічній раді.
- 4.2. Дату проведення визначає адміністрація навчального закладу, але не рідше одного разу на два місяці.

4.3. Порядок денний заздалегідь вивішують на дошці оголошень коледжу. Засідання педагогічної ради готують відповідно до порядку денного.

4.4. Напередодні педагогічної ради секретар оповіщає всіх членів, до початку засідання перевіряє їх присутність, з'ясовує причини відсутності окремих викладачів, веде книгу протоколів засідання педагогічної ради, стежить за виконанням ухвалених рішень.

4.5. Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них бере участь дві третини її складу за списком. При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови педагогічної ради.

4.6. Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

4.7. Кожне ухвалене рішення педагогічної ради з визначенням термінів виконання й відповідальних осіб затверджується відкритим голосуванням.

4.8. Протоколи засідань, які підписує голова та секретар педагогічної ради, є документом постійного збереження, що знаходяться в архіві коледжу.

5. ВИКОНАННЯ РІШЕНЬ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

5.1. Рішення педагогічної ради набирають сили після затвердження їх директором і є обов'язковим для всіх працівників і студентів коледжу.

5.2. Голова педагогічної ради проводить систематичну перевірку виконання прийнятих рішень.

5.3. Підсумки виконання рішень педагогічної ради обговорюються на засіданнях педагогічної ради.

Заступник директора з навчальної роботи

 В.С. Шаріна

Погоджено:

Заступник директора з виховної роботи

 Н.Г. Гаркуша

Методист

 О.В. Демченко

Завідувачі відділень

 С.В. Молокова

 А.М. Нагорна

 І.В. Самарченко

 Т.В. Сіра

Юрист

 О.Е. Михальчук