

**Міністерство освіти і науки України**  
**Відокремлений структурний підрозділ «Павлоградський фаховий коледж**  
**Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

наказ директора

ВСП «Павлоградський фаховий  
коледж НТУ «ДП»

31.08.2022 № 90-АГ

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про навчальні кабінети та лабораторії**  
**Відокремленого структурного підрозділу**  
**«Павлоградський фаховий коледж Національного технічного університету**  
**«Дніпровська політехніка»**

**УХВАЛЕНО**

педагогічною радою

ВСП «Павлоградський фаховий  
коледж НТУ «ДП»

31.08.2022 протокол № 1

## ЗМІСТ

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | Загальні положення .....                                  | 3 |
| 2. | Мета і завдання навчальних кабінетів та лабораторій ..... | 3 |
| 3. | Типи навчальних кабінетів і лабораторій .....             | 4 |
| 4. | Матеріально-технічне забезпечення .....                   | 4 |
| 5. | Оформлення навчальних кабінетів та лабораторій .....      | 5 |
| 6. | Керівництво навчальним кабінетом та лабораторією .....    | 5 |

## 1. Загальні положення

Дія цього Положення поширюється на навчальні кабінети та лабораторії Відокремленого структурного підрозділу "Павлоградський фаховий коледж Національного технічного університету "Дніпровська політехніка" (далі - коледж), створені відповідно до навчальних планів відповідних спеціальностей.

Положення визначає загальні та спеціальні вимоги до матеріально-технічного оснащення кабінетів і лабораторій згідно з санітарно-гігієнічними правилами та нормами.

Навчальний кабінет і лабораторія є основною матеріально-технічною базою для проведення теоретичних, семінарських, лабораторних, практичних занять, навчальних практик, місцем для виконання індивідуальної самостійної роботи студентів, позааудиторної роботи зі студентами, місцем організації та проведення навчальних, методичних, виховних та інших заходів. Одночасно кабінет і лабораторія є методичними центрами з даної дисципліни в коледжі.

Основним завданням кабінетів і лабораторій є забезпечення та проведення теоретичних, семінарських, лабораторних, практичних занять, навчальних практик на належному науковому, методичному і технічному рівнях відповідно до діючих навчальних програм і методичних рекомендацій, а також організація і проведення гурткової роботи, завдяки яким розвиваються творчі і дослідницькі здібності студентів.

Кабінет – це приміщення зі створеним освітнім середовищем, оснащене сучасними засобами навчання, обладнанням та меблями.

Лабораторія – це спеціальне приміщення в коледжі, обладнане для проведення експериментів, дослідів і випробувань. Може бути об'єднаною із навчальним кабінетом, або існувати як окрема навчальна одиниця.

## 2. Мета і завдання навчальних кабінетів та лабораторій

Основна мета створення кабінетів та лабораторій полягає у забезпеченні оптимальних умов для організації освітнього процесу та реалізації завдань відповідно до Державного стандарту освіти, освітньо-професійних програм підготовки та навчальних планів.

Завданням функціонування навчальних кабінетів і лабораторій є створення передумов для:

- організації індивідуального та диференційованого навчання;
- реалізації практично-дійової і творчої складової змісту навчання;
- забезпечення профільного і поглибленого навчання;
- організації роботи гуртків;
- проведення засідань циклових комісій;
- індивідуальної підготовки викладача до занять;
- методичної роботи.

Перед початком навчального року проводиться огляд кабінетів і лабораторій з метою визначення стану готовності їх до проведення занять.

Державні санітарні правила і норми створення та функціонування кабінетів і лабораторій, організації освітнього процесу в них відповідають вимогам,

затвердженим Постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14.08.2001 р. № 63 (ДСанПіН 5.5.2.008-01) та ДБН В.2.2-3-97 «Будинки та споруди навчальних закладів».

### **3. Типи навчальних кабінетів і лабораторій**

Організація навчальних кабінетів і лабораторій передбачає:

визначення специфіки дисципліни (предметів);

розміщення кабінетів і лабораторій;

оснащення засобами навчання та обладнанням за єдиними вимогами до упорядкування та удосконалення, організаційно-педагогічних умов функціонування кабінетів і лабораторій.

В коледжі існують та можуть створюватися наступні типи навчальних кабінетів і лабораторій:

кабінети та лабораторії з окремих навчальних дисциплін (предметів);

комбіновані кабінети і лабораторії з набором навчально-методичної інформації та матеріально-технічного забезпечення для споріднених дисциплін.

В коледжі створюються кабінети та лабораторії згідно з навчальними планами викладання дисциплін, спортивний та актові зали та інші кабінети відповідно до умов і потреб закладу освіти.

Допускається створення лабораторій, окремих від навчальних кабінетів, комбінованих кабінетів та лабораторій для викладання споріднених дисциплін, що належать до однієї освітньої галузі та мають споріднене обладнання.

Розташування кабінетів та лабораторій може змінюватись відповідно до зміни спеціалізації коледжу, кількості студентів, інших причин.

### **4. Матеріально-технічне забезпечення**

Оснащення кабінетів та лабораторій здійснюється відповідно до типових переліків навчально-наочних посібників, технічних засобів навчання та обладнання загального призначення для закладів освіти.

Меблі розміщуються в приміщеннях згідно з ДСанПіН 5.5.2.008-01 п.8.2 та у відповідності до вимог ДБН В.2.2-3-97 «Будинки та споруди навчальних закладів».

У кожному кабінеті та лабораторії розміщується аудиторна дошка, пристосування для використання технічних засобів навчання.

Лабораторні приміщення відповідно до специфіки обладнуються: витяжною шафою, секційними шафами для зберігання приладів, посуду, інструментів, навчально-наочним обладнанням, комп'ютерною технікою з розвинутою периферією.

Усі матеріальні цінності кабінету та лабораторії обліковуються в інвентарному описі встановленого зразка та паспорті кабінету (лабораторії).

Облік та списання морально та фізично застарілого обладнання, навчально-наочних посібників проводяться відповідно до інструкцій, затверджених Міністерством фінансів України.

Кабінети та лабораторії забезпечуються:

аптечкою з набором медикаментів для надання першої медичної допомоги;

первинними засобами пожежогасіння відповідно до Правил пожежної безпеки для закладів, установ і організацій системи освіти України.

Вимоги пожежної безпеки для всіх навчальних приміщень визначаються НАПБ В.01.050-98/920.

## **5. Оформлення навчальних кабінетів та лабораторій**

На входних дверях повинен бути відповідний напис на табличці з назвою кабінету та лабораторії. Крім того кабінет чи лабораторія має цифрове позначення.

Для оформлення кабінетів та лабораторій створюються навчально-методичні експозиції змінного та постійного характеру.

До постійних експозицій відповідно до спеціалізації кабінету належать:

- державна символіка України;
- інструкція з охорони праці;
- портрети видатних вчених;
- таблиці сталих величин, основних формул;
- системи вимірювання фізичних елементів;
- політична карта України тощо.

До експозиції змінного характеру належать:

- матеріали до тем наступних занять;
- виставка кращих робіт студентів;
- додаткова інформація.

Матеріали експозицій оновлюються при переході до вивчення нової теми.

## **6. Керівництво навчальним кабінетом та лабораторією**

Роботою кабінету та лабораторії керує завідувач, який призначається наказом директора коледжу.

Завідувач кабінету та лабораторії несе відповідальність за упорядкування, зберігання та використання навчально-наочних посібників, обладнання та інших матеріальних цінностей.

До обов'язків завідувача кабінетом та лабораторією належить:

- забезпечення умов для проведення занять;
- сприяння оновленню та вдосконаленню матеріальної бази;
- забезпечення дотримання в кабінеті правил з охорони праці;
- ведення обліку та списання обладнання і матеріалів;
- забезпечення дотримання санітарно-гігієнічних умов кабінету;
- керування і контроль за роботою лаборанта, надання йому допомоги та сприяння підвищенню рівня його кваліфікації.

Приміщення кабінетів та лабораторій можуть використовуватися для проведення занять з інших дисциплін, виховних заходів, батьківських зборів.

Лаборант несе перед завідувачем кабінету відповідальність за належне зберігання навчального обладнання, навчально-наочних посібників, матеріалів, реактивів тощо.

До обов'язків лаборанта належить:

систематичне вдосконалення своїх знань, умінь і навичок із забезпечення викладання навчальної дисципліни;

забезпечення в приміщенні навчального кабінету санітарно-гігієнічних умов, розміщення засобів навчання і обладнання, а також інші задачі і обов'язки відповідно до посадової інструкції.

Кожний навчальний кабінет та лабораторія повинні мати паспорт – документ, який визначає основні параметри, що характеризують фактичний стан і можливості виконання його основних функціональних завдань та паспорти робочих місць, що містять дані тільки про певну роботу.

Заступник директора з навчальної роботи



В.С. Шаріна

Погоджено:

Заступник директора з виховної роботи



Н.Г. Гаркуша

Методист



О.В. Демченко

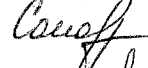
Завідувачі відділень



С.В. Молокова



А.М. Нагорна



І.В. Самарченко



Т.В. Сіра



О.Е. Михальчук

Юрист