

ПОЛОЖЕННЯ про мотиваційний лист вступника

Положення про мотиваційний лист вступника (далі – Положення) розроблене Приймальною комісією Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (далі – Приймальна комісія) розроблені Приймальною комісією Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15 березня 2023 року № 276 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році» та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 519/39575.

Положення визначає порядок подання, рекомендації щодо оформлення та структури та критерії оцінювання мотиваційних листів під час вступу до Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (далі НТУ «Дніпровська політехніка») та до відокремлених структурних підрозділів Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»: Відокремленого структурного підрозділу «Автотранспортний фаховий коледж Національного технічного університету “Дніпровська політехніка”», Відокремленого структурного підрозділу «Павлоградський фаховий коледж Національного технічного університету “Дніпровська політехніка”», Відокремленого структурного підрозділу «Марганецький фаховий коледж Національного технічного університету “Дніпровська політехніка”» (далі – відокремлені структурні підрозділи НТУ «Дніпровська політехніка»).

I. Загальні положення

1.1. Мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі до НТУ «Дніпровська політехніка» або до відокремлених структурних підрозділів НТУ «Дніпровська політехніка» на певну спеціальність (освітню програму) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Такими матеріалами можуть бути копії документів, що підтверджують академічні та соціальні досягнення вступника, наприклад: дипломів про попередню освіту з відзнакою, дипломів призера учнівської олімпіади, сертифіката про рівень володіння іноземною мовою, посвідчення про присвоєння спортивного розряду, наукової статті, тез доповіді на конференції тощо.

1.2. Розгляд мотиваційних листів здійснюється без присвоєння їм конкурсних балів.

Натомість результатом оцінювання є проранжований список вступників, де перші у списку мають найбільшу мотивацію до вступу на спеціальність (освітню програму).

II. Подання та розгляд мотиваційних листів

2.1. Мотиваційний лист завантажується в електронний кабінет вступника під час подання заяви в електронній формі в терміни, визначені в розділі V Правил прийому.

2.2. Мотиваційний лист також може подаватися разом із заявою на вступ в паперовій формі, у випадках, передбачених Правилами прийому.

2.3. Подання мотиваційного листа є обов'язковою умовою допуску вступника до конкурсного відбору.

2.4. У випадку подання заяв на вступ на обрану спеціальність (освітню програму) за різними формами здобуття освіти вступник може подавати один і той самий мотиваційний лист.

2.5. Мотиваційний лист розглядається відбірковою комісією відповідного факультету (навчального-наукового інституту) НТУ «Дніпровська політехніка» або відокремленого структурного підрозділу НТУ «Дніпровська політехніка».

2.6. Результати розгляду мотиваційних листів використовуються для формування рейтингового списку вступників.

При однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного замовлення), при однакових пріоритетностях – результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо пріоритетність заяв не використовується (вступ на місця за кошти фізичних або юридичних осіб), то при однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо побудова рейтингового списку здійснюється без конкурсних балів та пріоритетностей, то вступники впорядковуються тільки на основі розгляду мотиваційних листів.

2.7. Мотиваційні листи, які містять ненормативну лексику або посягання на територіальну цілісність та недоторканість України, порушення законодавства України та/або норм суспільної моралі не оцінюються, а заява такого вступника не допускається до участі в конкурсі.

III. Вимоги до мотиваційного листа, рекомендації щодо змісту та структури мотиваційного листа

3.1. Мотиваційний лист повинен задовольняти таким вимогам:

- текст має бути лаконічним (не більше однієї сторінки формату A4), з поділом на абзаци, кожен з яких містить певну концепцію;
- в листі неприпустимим є наявність емоційного відтінку, необхідно прагнути стриманості, розважливості, серйозності, практичності;
- текст повинен бути структурованим: відомості про адресата та вступника, вступ, основна частина, висновки;
- необхідно уникати орфографічних і стилістичних помилок.

3.2. Рекомендації щодо змісту та структури мотиваційного листа:

«Шанка»

В цій частині необхідно вказувати відомості про адресата (власне ім'я та прізвище).

Шанобливе звертання є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата (наприклад: Шановний пане ректоре! Шановна приймальна комісіє!). Звертання зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і розташовується в центрі сторінки.

Вступна частина

У вступній частині вказується інформація про вступника, джерело інформації про НТУ «Дніпровська політехніка» або про відокремлений структурний підрозділ НТУ «Дніпровська політехніка», спеціальність (освітню програму); мета вступу на обрану спеціальність (освітню програму).

Основна частина

В цій частині наводиться опис особистих якостей, здібностей, досягнень, тощо, які роблять вступника найкращим кандидатом з поміж інших для вступу на обрану спеціальність (освітню програму). Описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання.

Ця частина може складатися з двох-трьох абзаців. Як логічне продовження вступної частини листа, її можна розпочати з характеристики професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Така інформація свідчить про те, що він усвідомлює, яку освітню програму обирає, яку професію хоче здобути, і що навчання допоможе йому стати хорошим фахівцем в обраній сфері. Саме в цій частині вступник доводить, що він є вмотивованою особою з добре визначеною метою. Занотуйте інформацію щодо успіхів в попередньому навчанні, участі в олімпіадах, фахових конкурсах, володіння іноземними мовами, хобі. Важливий досвід роботи, якщо він є, досвід волонтерства, практики, участь у проєктах, майстер-класах, тренінгах.

Вступниками на ступінь магістра, за наявності, наводиться інформація щодо наукових публікацій, участі в конференціях, програмах стажування, міжнародної академічної мобільності, досвіду практичної роботи за спеціальністю.

Важливою складовою мотиваційного листа може бути інформація про соціальні навички, важливі для здобуття окремих професій та подальшої успішної роботи за фахом (наприклад, юристом, менеджером, соціальним працівником, механіком, журналістом, програмістом, екологом).

Можна описати альтернативні варіанти вибору професії, чому зупинилися саме на цій.

НТУ «Дніпровська політехніка» – це не лише заклад освіти. У ньому вирує соціальне та громадське життя, функціонують органи студентського самоврядування, гуртки, організації, створюються і беруть участь у змаганнях спортивні команди, формуються та виступають з концертами гурти.

Обізнаність вступника з цією стороною функціонування університету та наявність здібностей, які дадуть можливість взяти у ній участь можуть бути хорошим додатковим аргументом на його користь.

Можна навести приклади осіб, що навчалися в університеті/коледжі та якими ви захоплюєтеся або тих, які рекомендували навчання саме в НТУ «Дніпровська політехніка»/відокремленому структурному підрозділі НТУ «Дніпровська політехніка».

Заклучна частина

Висновок має підтверджувати готовність вступника навчатися та впевненість у виборі освітньої програми. Висловлюється подяка та надія на позитивне рішення комісії.

Орієнтовну структуру та зміст мотиваційного листа наведено в Додатку 1

IV. Критерії оцінювання мотиваційних листів

Основними критеріями оцінювання мотиваційного листа є:

- рівень мотивації щодо вступу до НТУ «Дніпровська політехніка» або до відокремленого структурного підрозділу НТУ «Дніпровська політехніка» на відповідну спеціальність (освітню програму);
- наявність чіткої структури;
- рівень усвідомлення відповідності якостей вступника вимогам щодо майбутньої професії;
- наявність документально підтверджених досягнень, що відповідають змісту і вимогам освітньої програми;
- обсяг розкриття мотивації щодо вибору університету, спеціальності (освітньої програми), використання здобутих знань у майбутньому та подальшому працевлаштуванні;
- наявність/відсутність орфографічних і стилістичних помилок.

Орієнтовна структура та зміст мотиваційного листа

Мотиваційний лист
Вступника ВСТУПНИЧЕНКА
(власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Звертання

(Наприклад: *Шановний пане ректоре! Шановна приймальна комісія!*)

Вступна частина

Чому саме НТУ «Дніпровську політехніку»/відокремлений структурний підрозділ НТУ «Дніпровська політехніка», цю спеціальність (освітньою програмою) обрано і з яких джерел дізналися інформацію про заклад освіти.

Основна частина

Чому університет/коледж має обрати саме вас?

Опишіть, чому саме ви є найкращим кандидатом для навчання на обраній спеціальності, які зацікавлення, досягнення та навички вже маєте, які якості допоможуть вам у навчанні (*назвіть предмети, з яких маєте найвищі оцінки; дотичні до майбутньої спеціальності знання та навички; здобутки; проєкти, у яких брала/брав участь; отримані стипендії, гранти або заохочувальні премії; соціальні навички, якщо вони важливі для обраної спеціальності; що вас приваблює та чому ви вважаєте, що саме тут зможете реалізувати свої плани*).

☐ Неправильно: *«Маю організаторські здібності»*

☒ Правильно: *«Організувала акцію до дня Землі, в якій взяли участь 30 людей»*

☐ Неправильно: *«Я постійно навчаюся»* або *«Я люблю навчатися»*

☒ Правильно: *«Я пройшов додатковий курс на Coursera»*

Заключна частина

Як ви реалізуєте отримані знання та навички у майбутньому, як бачите перспективи щодо реалізації себе в обраній професії.

Подяка, висловлення надії на позитивне рішення комісії.

(Наприклад: *Дякую за увагу до моєї кандидатури. Сподіваюся, мені вдалося обґрунтувати свою мотивацію. Чекаємо вашої відповіді.*

З повагою

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ).