

«Етика та психологія ділових відносин»
ПРЕЗЕНТАЦІЯ
ПРОГРАМИ
ДИСЦИПЛІНИ



Що таке «Етика та психологія ділових відносин»?

Інструмент майбутньої професійної діяльності та професійного пізнання.

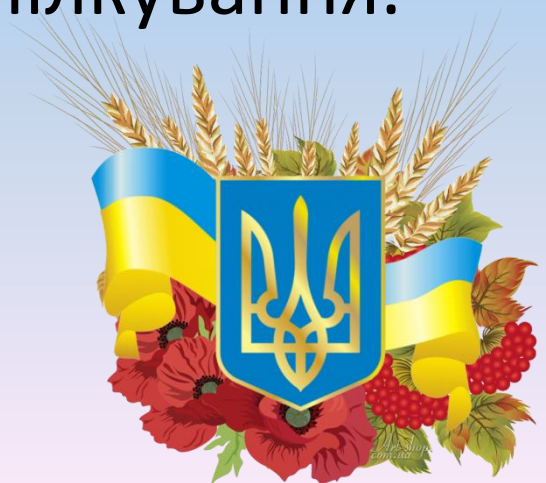
Можливість студентам та випускникам реалізувати свою соціальну та професійну мобільність.

Здатність визначати шляхи формування власного іміджу.



Мета:

формування у студентів системи наукових уявлень щодо психології ділового спілкування, компетентність в спілкуванні, параметри ділового спілкування, розвиток професійної компетентності завдяки засвоєнню знань в галузі психології ділового спілкування.



Завдання:

- ✓ здобуття знань про філософські, етичні, психологічні основи ділового спілкування, його норми та правила, шляхи їх застосування, особливості етикету в різних умовах трудової діяльності;
- ✓ вміння аналізувати конкретні ситуації, розпізнаючи типи людей, рівень їхньої моральності та індивідуальні особливості, що виявляються під час ділового спілкування;
- ✓ володіння системою способів і засобів ділового спілкування, його стратегіями, навчитись їх обирати відповідно до психологічних і соціокультурних особливостей співрозмовників, до норм і правил гуманістичної етики;
- ✓ вміння творчо застосовувати обрані способи й засоби у процесі спілкування із співвітчизниками та іноземними партнерами під час індивідуальної бесіди й колективного обговорення проблем, у виступах перед різними аудиторіями, на переговорах, при розв'язанні конфліктів та ін.;
- ✓ формування культури спілкування, становлення та самовдосконалення індивідуального стилю спілкування відповідно до етичних та психологічних норм і правил.



Предмет:

закономірності етичних та психологічних взаємовідносин людей в процесі ділового спілкування.



Тематичний план

« Етика і психологія ділових відносин» як навчальна дисципліна та її завдання.

Спілкування як науково-практична проблема.

Моральні передумови ділового спілкування.

Функції спілкування. Спілкування як комунікація.

Психологія міжособистісних стосунків.

Соціально-психологічний клімат групи.

Організатор як ключова фігура виробництва. Стилi керування.

Конфлікти, шляхи їх попередження та розв'язання.

Вербальні засоби спілкування та мовленнєвий етикет.

Невербальні засоби спілкування та культура поведінки.

Індивідуальна бесіда як форма ділового спілкування.

Колективне обговорення ділових проблем.

Особливості ділового етикету.

Діловий одяг.



**Дякую
за увагу!**

